方家营镇人民政府

2022年政府信息公开工作年度报告

2022年度，我镇在县政务公开领导小组的正确指导下，紧紧围绕党委、政府中心工作，全面贯彻落实上级政务公开有关文件精神，依据新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》及市县等相关文件编制。现将全年政府信息公开年度报告编制如下，本报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起，至2022年12月31日止。如对报告有任何疑问，请与方家营镇人民政府办公室联系（地址：方家营镇政府大院内，邮编：054700，办公电话：0319-6100017。)

一、总体情况

（一）强化主动公开。坚持公开为常态、不公开为例外的原则，加强组织领导，积极推进政府信息公开工作的制度化、规范化建设，进一步细化公开范围，加大信息公开力度，全镇政务公开工作取得了明显成效。

（二）规范依申请公开。坚持以公开为原则、不公开为例外，详细明确政府信息依申请公开的范围、内容、方式、流程、答复要求等各要素，不断提升群众获取政府信息的便利性，未收到依申请公开政府信息的事项。

（三）强化信息管理。近年来，随着政务公开工作的深入开展，按照有关标准和要求，结合自身工作实际并根据工作开展情况，不断健全完善工作制度，目前，政务公开工作的制度体系建设已基本完成，确保政务信息公开工作有序推进。

（四）加强公开平台建设。我镇及时在县人民政府门户网站及时发布2022年权力清单、责任清单、公共服务事项目录、领导工作等，确保更新及时，信息准确。二是认真履行公开责任。按照“应公开、尽公开，公开为常态、不公开为例外”原则，在公开时限内公开相关信息。截至12月31日，共发布动态信息200条。三是扎实开展宣传。充分利用乡行政综合服务中心和各村的综合服务平台和各村“大喇叭、小喇叭”及政务公开专栏进行了及时有效的宣传和公开，有效提高了群众对政务公开工作的满意度和认可度。

（五）强化组织领导。一是及时充实工作力量。进一步明确政务公开工作的分管领导，确保政务公开工作的延续性，并调整充实了工作力量，把新参加工作的1名人员充实进入党政办公室，参与政务公开工作，使政务公开工作力量得到了有效充实，形成了主要领导亲自抓、主管领导具体抓的工作机制。二是压实工作责任。结合工作实际，进一步明确工作重点、主要任务和工作要求，为全镇政务公开工作有序开展奠定了坚实基础。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、**存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题。一是部分群众对政务公开工作认识不够；二是少数公开信息实效性不强，内容不够全面。

（二）改进措施

1、进一步加强对政务公开工作的宣传，确保把政务公开工作宣传到位、落到实处，及时发布权威信息，正面引导舆论，增进公众对政府政策的理解认同，提高群众对政府信息与政务公开工作的满意度，增强政府公信力、执行力，提升政府治理能力。

2、进一步规范和完善政务公开的内容、形式，按照各级有关文件精神，对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策应及时公开，同时抓好对内与对外公开，提高公开针对性和实效性。

3、切实加强对政府信息公开工作的监督检查，严格执行责任追究制度，对不能履行政务信息公开义务、不及时上报公开政府信息内容的科股室进行提醒问责。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2022年未收取信息处理费。