

威县市场监督管理局 2017年部门决算

威县市场监督管理局

威县市场监督管理局

2017 年部门决算公开目录

第一部分 威县市场监督管理局部门概况

一、部门职责

二、部门决算单位构成

第二部分 威县市场监督管理局2017年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算总表

三、支出决算总表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算经济分类表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、“三公”经费等相关信息统计表

十、政府采购情况表

第三部分 威县市场监督管理局2017年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效管理工作开展情况

七、其他重要事项的说明

1、机关运行经费情况

2、政府采购情况

3、国有资产占有情况

4、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分：威县市场监督管理局部门概况

一、部门职责

市场监管局在县委县政府的领导下，以深化监管体制改革为第一动力，以服务县域经济发展为第一要务，以市场监督管理为第一职责，依法行政，创新监管，主动作为，圆满完成了年度各项目标任务。

（一）贯彻执行国家和省、市关于工商行政管理、食品药品监督管理和质量技术监督的工作方针、政策和法律、法规；拟定全县相关政策措施和规划并组织实施。

（二）负责食品(含食品添加剂、保健食品、酒类及调味品，下同)研制、生产、流通、消费各环节的安全监督管理工作，监督执行不安全食品召回制度；负责化妆品的监督管理工作。

（三）负责本辖区产品质量监督工作，组织开展辖区内产品质量安全强制检验、监督抽查等工作，监督管理产品质量仲裁检验、鉴定，组织开展产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为，组织协调辖区内有关专项打假活动；承担本辖区产品质量诚信体系建设工作，监督管理产品防伪工作；监督执行缺陷产品召回制度。

（四）负责统一监督管理和协调本辖区工业企业的认证认可工作，依法对辖区内实验室和检查机构进行监督管理，对认证认可相关的社会中介服务机构进行监督管理，协调和监督强制性认证和自愿性认证工作，引导企业按国际惯例进行各种认证。

（五）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械的行政监督

和技术监督；负责监督实施药品和医疗器械研制、生产、流通、使用方面的质量管理规范。

（六）负责监督实施国家药品、医疗器械标准；组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和药物滥用监测；负责药品、医疗器械再评价和淘汰有关工作；配合有关部门实施国家基本药物制度；负责组织实施国家关于处方药和非处方药分类管理制度。

（七）负责组织实施中药、民族药监督管理规范，监督实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范；依法实施中药品种保护制度。

（八）负责监督检验生产、经营企业和医疗机构的药品、医疗器械质量；负责监督管理医疗用毒性药品、麻醉药品、精神药品、放射性药品、药品类易制毒化学品和药源性兴奋剂；发布药品、医疗器械质量监管信息。

（九）负责组织查处食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品等各环节的违法行为。

（十）负责执业药师等相关职业资格的相关工作；负责全县食品药品等从业人员的培训和健康体检；按照有关规定负责食品药品等相关专业职务评审和从业人员职业资格准入制度组织实施的有关工作。

（十一）组织检查市场主体的交易和竞争行为，查处垄断和不正当竞争案件；依照法律法规打击流通领域的走私贩私行为和经济违法行为。保护消费者合法权益，查处侵犯消费者权益案件；查处市场管理和商标管理中发现的掺假及假冒产品行为。

（十二）组织管理经济合同，组织查处合同欺诈行为；负责管理动产抵押物登记；组织监管拍卖行为。负责县内注册商标的监督管理，查

处商标侵权行为。组织管理广告发布与广告经营活动。组织管理经纪人、经纪机构；组织管理个体工商户、个人合伙、独资企业和私营企业的经营行为。

（十三）统一监督管理本辖区标准化工作，贯彻有关标准化工作的法律、法规、方针、政策，并制定本辖区的具体实施办法；制定本辖区标准化工作的规划、计划；指导本辖区有关行政主管部门的标准化工作；组织制定有关地方标准；在本辖区内组织实施标准，并进行监督。

（十四）负责统一管理本辖区计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，建立和管理社会公用计量标准，依法管理计量器具，组织本地量值传递和比对工作，监督管理商品量、市场计量行为和计量仲裁检定。

（十五）承担辖区特种设备安全监察工作。依法对特种设备进行安全监察；按规定报告特种设备事故，配合开展特种设备安全事故调查处理。

（十六）承担县政府食品安全委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制。督促检查各乡镇（开发区）和食安委相关部门履行食品药品安全监督管理职责，并负责考核评价。

（十七）承担县打假工作领导小组日常工作，负责打假治劣的综合协调管理工作。

二、单位构成

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
威县市场监管局	行政	正科级	财政拨款

第二部分威县市场监督管理局 2017 年度部门决算报表

(见附件)

第三部分：威县市场监管局部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2017 年我单位总收入 1921.59 万元,2016 年总收入 1911.40 万元。收入增加 10.19 万元,比上年增长 0.53%,主要是 2017 年工资改革增资增长。2017 年总支出 1952.61 万元,2016 年总支出 2075.50 万元,比上年减少 122.89 万元,主要是 2016 年用上年结余资金弥补经费支出。

二、收入决算情况说明

2017 年总收入 1921.59 万元,其中:财政拨款收入 1920.19 万元,其他收入 1.40 万元。2016 年总收入 1911.40 万元,全部为财政拨款收入。比上年增长 10.19 万元,增幅 0.53%。主要是 2016 年工资改革增资增长。

三、支出决算情况说明

2017 年总支出 1952.61 万元,其中基本支出 1715.32 万元,项目支出 237.28 万元;基本支出包括:一般公共服务支出 1183.99 万元;社会保障和就业支出 299.57 万元;医疗卫生和计划生育支出 231.76 万元;项目支出为一般公共服务支出 143.43 万元,医疗卫生和计划生育支出 93.85 万元。2016 年总支出 2075.50 万元,比上年减少 122.89 万元,主要是 2016 年用上年结余资金弥补经费支出。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年财政拨款收入 1920.19 万元,2017 年年初预算财政拨款 1777.47 万元,2017 年财政拨款收入比预算增长 142.72 万元,增幅

8.03%，主要是：工资调标增发工资、事业退休人员趸交医疗保险以及全部人员发放精神文明奖；调入人员增发交通补贴及三干会奖励资金；由于机构改革省局拨来的质监专项经费拨付给检验检测中心40万元，追加体制改革经费7万元。2017年财政拨款收入1920.19万元，2016年决算财政拨款收入1911.40万元，2017年财政拨款比2016年财政拨款增加10.19万元，增幅0.53%。主要是2016年工资改革增资增长。

2017年度财政拨款支出1948.71万元，其中：一般公共服务支出1323.52万元；社会保障和就业支出299.57万元；医疗卫生和计划生育支出325.62万元。2017年预算财政拨款支出1777.47万元，2017年财政拨款支出比预算增长171.24万元，比预算增长9.6%，主要原因是：主要是：工资调标增发工资、事业退休人员趸交医疗保险以及全部人员发放精神文明奖；调入人员增发交通补贴及三干会奖励资金；追加体制改革经费7万元增加支出以及用上年结余资金弥补公用经费。2017年度财政拨款支出1948.71万元，2016年决算财政拨款支出2062.51万元，比上年减少113.80万元，降幅5.51%，主要原因是：2016年用上年结余弥补公用经费支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2017年度“三公”经费决算数66.91万元，其中：公务用车购置及运行维护费60.27万元、公务接待费6.64万元。

2017年“三公”经费预算数为99万元，其中：公务用车购置及运行维护费90万元、公务接待费9万元。

2016年度“三公”经费决算数73.21万元，其中：公务用车购置及运行维护费65.74万元、公务接待费7.47万元。

2017年严格落实中央“八项规定”精神，厉行节俭、科学合理安排各项支出。2017年“三公”经费总支出较2017年预算数减少32.09万元，其中：公务用车购置及运行费减少29.73万元，公务接待费减少2.36万元。减少的原因是：由于公车改革，公务车减少，造成公务用车购置及运行费减少；响应财政缩减“三公”经费号召，减少招待费开支。2017年“三公”经费总支出较2016年减少6.30万元，降低8.6%，其中：公务用车购置及运行费减少5.47万元，降低8.32%；公务接待费减少0.83万元，降低11.11%；减少的原因是：由于公车改革，公务车减少，造成公务用车购置及运行费减少；响应财政缩减“三公”经费号召，减少招待费开支。

公务用车保有情况：本年度本单位年末公共预算财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量21辆。

公务接待情况：本年度部门使用公共预算财政拨款支出的国内公务接待140批次，共1400人次，开支6.64万元。

六、预算绩效管理工作开展情况

根据县财政预算绩效管理要求，威县市场监管局以“部门职责—工作活动”为依据，确定部门预算项目和预算额度，清晰描述预算项目开支范围和内容，确定预算项目的绩效目标、绩效指标和评价标准，为预算绩效控制、绩效分析、绩效评价打下好的基础。

2017年初我局针对企业信息公示抽查专项项目和乡镇监管机构装备购置项目进行了绩效目标和指标设定，并对项目实施了绩效管理，现就这两个项目的绩效管理工作开展情况进行逐一说明：

（一）企业信息公示抽查专项项目绩效管理工作的开展情况。

1. 计划制定和落实情况：按照省局通过摇号确定的抽查企业及数量情况制定实施计划并委托会计事务所等专业机构开展工作。并严格按照计划进行了具体落实。

2. 资金管理情况：2017年8月，按照省局通过摇号确定的53家抽查企业情况制定实施计划并，按照多家对比，价格最优的原则，与邢台方正会计师事务所签订审计业务委托书，2017年9月25日根据审计工作进展情况及协议规定审计业务完成一半支付审计费用总额的50%支付5万元，全部审计完成后2017年10月18日支付了剩余的5万元。

3. 绩效自评：成立绩效自评工作小组，针对评价资料，开展分析评价并进行绩效评分，撰写评价报告。2017年，按照省局通过摇号确定的53家抽查企业完成信息公示审计工作。经我单位自评工作小组自评，绩效评分为100分。

（二）乡镇监管机构装备购置项目绩效管理工作的开展情况。

1. 计划制定和落实情况：按照国家和省食药监局文件要求加强市县乡监管机构基本装备配备的指导标准，2017年乡镇购置专项经费8万元，用于乡镇机构购置打印机、电脑、文件柜等购置。根据各单位实际情况，制定实施计划，并严格按照计划进行了具体落实。

2. 资金管理情况：2017年度预算8万元，实际预算执行8万元，均参加政府采购。

3. 绩效自评：成立绩效自评工作小组，针对评价资料，开展分析评价并进行绩效评分，撰写评价报告。2017年，购置打印机、电脑、文件柜等共支出8万元。经我单位自评工作小组自评，绩效评分为100分。

（三）开展预算项目绩效评价发现的主要问题及对策。

通过实施预算项目绩效评价发现,预算项目绩效目标设定还需进一步详尽,绩效指标应充分体现“结果”导向原则。进一步改进完善的措施:一是按照“结果”导向原则做好项目绩效目标设定工作,将绩效目标设定从“支出完成”和“实现产出”向注重“全面结果”的评价重点转变;二是完善项目绩效指标设定,进一步探索更具科学性和可操作性的绩效分析、绩效考核指标体系

七、其他重要事项的说明

1、机关运行经费的支出情况的说明

2017年度本部门行政运行经费支出 137.05 万元,2016 年行政运行经费支出 205.58 万元,比 2016 年减少 68.53 万元,降幅 33.33%,主要原因:2016 年协管员工资及省食药监拨入创建食品安全县补助经费列入基本支出,因此行政运行经费支出较大。

2、政府采购情况的说明

2017 年本部门政府采购支出总额 0 万元。

3、国有资产占有情况

截止 2017 年 12 月 31 日,本单位共有车辆 21 辆,其中:一般公务用车 3 辆、一般执法执勤用车 11 辆、其他用车 7 辆。我单位无 50 万元以上及 100 万元以上的设备。

4、其他情况说明

无其他情况说明。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

其他资本性支出：填列各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应激性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

2017年度部门决算公开表

预算代码： 466

部门名称： 威县市场监督管理局

收入支出决算总表

公开01表

部门：威县市场监督管理局

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	1,920.19	一、一般公共服务支出	30	1,327.42
其中：政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31	
二、上级补助收入	3		三、国防支出	32	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	33	
四、经营收入	5		五、教育支出	34	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	35	
六、其他收入	7	1.40	七、文化体育与传媒支出	36	
	8		八、社会保障和就业支出	37	299.57
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	325.62
	10		十、节能环保支出	39	
	11		十一、城乡社区支出	40	
	12		十二、农林水支出	41	
	13		十三、交通运输支出	42	
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	
	15		十五、商业服务业等支出	44	
	16		十六、金融支出	45	
	17		十七、援助其他地区支出	46	
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	
	19		十九、住房保障支出	48	
	20		二十、粮油物资储备支出	49	
	21		二十一、其他支出	50	
本年收入合计	22	1,921.59	本年支出合计	51	1,952.61
用事业基金弥补收支差额	23		结余分配	52	
年初结转和结余	24	134.20	其中：提取职工福利基金	53	
其中：项目支出结转和结余	25	111.66	转入事业基金	54	
	26		年末结转和结余	55	103.18
	27		其中：项目支出结转和结余	56	81.91
	28			57	
总 计	29	2,055.79	总 计	58	2,055.79

注：本表反映部门决算本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

部门：威县市场监督管理局

公开02表
金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1,921.59	1,920.19					1.40
201			一般公共服务支出	1,306.19	1,304.79					1.40
20115			工商行政管理事务	1,061.07	1,059.67					1.40
2011501			行政运行	989.07	987.67					1.40
2011502			一般行政管理事务	20.00	20.00					
2011504			工商行政管理专项	52.00	52.00					
20117			质量技术监督与检验检疫事务	245.13	245.13					
2011701			行政运行	196.33	196.33					
2011706			质量技术监督行政执法及业务管理	48.80	48.80					
208			社会保障和就业支出	299.57	299.57					
20805			行政事业单位离退休	299.57	299.57					
2080501			归口管理的行政单位离退休	291.90	291.90					
2080502			事业单位离退休	7.67	7.67					
210			医疗卫生与计划生育支出	315.82	315.82					
21004			公共卫生	15.00	15.00					
2100409			重大公共卫生专项	15.00	15.00					
21010			食品和药品监督管理事务	300.82	300.82					
2101001			行政运行	280.82	280.82					
2101016			食品安全事务	8.00	8.00					
2101099			其他食品和药品监督管理事务支出	12.00	12.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合 计	1	2	3	4	5	6
201			一般公共服务支出	1,327.42	1,183.99	143.43			
20115			工商行政管理事务	1,060.26	987.67	72.60			
2011501			行政运行	987.67	987.67				
2011502			一般行政管理事务	20.60		20.60			
2011504			工商行政管理专项	52.00		52.00			
20117			质量技术监督与检验检疫事务	267.15	196.33	70.83			
2011701			行政运行	214.61	196.33	18.28			
2011706			质量技术监督行政执法及业务管理	52.55		52.55			
208			社会保障和就业支出	299.57	299.57				
20805			行政事业单位离退休	299.57	299.57				
2080501			归口管理的行政单位离退休	291.90	291.90				
2080502			事业单位离退休	7.67	7.67				
210			医疗卫生与计划生育支出	325.62	231.76	93.86			
21004			公共卫生	22.12		22.12			
2100409			重大公共卫生专项	22.12		22.12			
21010			食品和药品监督管理事务	303.50	231.76	71.74			
2101001			行政运行	280.82	229.08	51.74			
2101016			食品安全事务	8.00		8.00			
2101099			其他食品和药品监督管理事务支出	14.68	2.68	12.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

收 入			支 出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1,920.19	一、一般公共服务支出	28	1,323.52	1,323.52	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31			
	5		五、教育支出	32			
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35	299.57	299.57	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	325.62	325.62	
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38			
	12		十二、农林水支出	39			
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			
	15		十五、商业服务业等支出	42			
	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			
	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46			
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48			
本年收入合计	22	1,920.19	本年支出合计	49	1,948.71	1,948.71	
年初财政拨款结转和结余	23	126.12	年末财政拨款结转和结余	50	97.59	97.59	
一般公共预算财政拨款	24	126.12		51			
政府性基金预算财政拨款	25			52			
	26			53			
总计	27	2,046.30	总计	54	2,046.30	2,046.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余的情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入		
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
				126.12	22.55	103.57	1,920.19	1,712.65	207.54
201			一般公共服务支出	96.46		96.46	1,304.79	1,183.99	120.80
20115			工商行政管理事务	0.60		0.60	1,059.67	987.67	72.00
2011501			行政运行				987.67	987.67	
2011502			一般行政管理事务	0.60		0.60	20.00		20.00
2011504			工商行政管理专项				52.00		52.00
20117			质量技术监督与检验检疫事务	95.86		95.86	245.13	196.33	48.80
2011701			行政运行	92.73		92.73	196.33	196.33	
2011706			质量技术监督行政执法及业务管理	3.13		3.13	48.80		48.80
208			社会保障和就业支出				299.57	299.57	
20805			行政事业单位离退休				299.57	299.57	
2080501			归口管理的行政单位离退休				291.90	291.90	
2080502			事业单位离退休				7.67	7.67	
210			医疗卫生与计划生育支出	29.66	22.55	7.12	315.82	229.08	86.74
21004			公共卫生	7.12		7.12	15.00		15.00
2100409			重大公共卫生专项	7.12		7.12	15.00		15.00
21010			食品和药品监督管理事务	22.55	22.55		300.82	229.08	71.74
2101001			行政运行	19.87	19.87		280.82	229.08	51.74
2101016			食品安全事务				8.00		8.00
2101099			其他食品和药品监督管理事务支出	2.68	2.68		12.00		12.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

科目编码			科目名称	本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
类	款	项	栏次	7	8	9	10	11	12	13
			合 计							
				1,948.71	1,715.32	233.39	97.59	19.87	77.72	
201			一般公共服务支出	1,323.52	1,183.99	139.53	77.72		77.72	
20115			工商行政管理事务	1,060.26	987.67	72.60				
2011501			行政运行	987.67	987.67					
2011502			一般行政管理事务	20.60		20.60				
2011504			工商行政管理专项	52.00		52.00				
20117			质量技术监督与检验检疫事务	263.26	196.33	66.94	77.72		77.72	
2011701			行政运行	211.33	196.33	15.01	77.72		77.72	
2011706			质量技术监督行政执法及业务管理	51.93		51.93				
208			社会保障和就业支出	299.57	299.57					
20805			行政事业单位离退休	299.57	299.57					
2080501			归口管理的行政单位离退休	291.90	291.90					
2080502			事业单位离退休	7.67	7.67					
210			医疗卫生与计划生育支出	325.62	231.76	93.86	19.87	19.87		
21004			公共卫生	22.12		22.12				
2100409			重大公共卫生专项	22.12		22.12				
21010			食品和药品监督管理事务	303.50	231.76	71.74	19.87	19.87		
2101001			行政运行	280.82	229.08	51.74	19.87	19.87		
2101016			食品安全事务	8.00		8.00				
2101099			其他食品和药品监督管理事务支出	14.68	2.68	12.00				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,257.73	302	商品和服务支出	135.78	310	其他资本性支出	1.27
30101	基本工资	940.67	30201	办公费	7.45	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	131.56	30202	印刷费		31002	办公设备购置	1.27
30103	奖金	85.55	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	3.84	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费	2.16	30205	水费	0.52	31006	大型修缮	
30107	绩效工资	44.18	30206	电费	10.93	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.72	30207	邮电费	2.79	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	10.85	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	49.06	30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	320.55	30211	差旅费	2.50	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	273.91	30213	维修（护）费	0.40	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费	0.10	31020	产权参股	
30305	生活补助	6.34	30216	培训费	1.72	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费	4.00	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费	5.37	30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金	16.40	30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费	0.05	30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金		30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费	1.04	30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	18.54	30231	公务用车运行维护费	12.58	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	78.25	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.61			
人员经费合计		1,578.27	公用经费合计					137.05

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入		
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次 合 计	1	2	3	4	5	6

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：威县市场监督管理局

科目编码			科目名称	本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
类	款	项	栏次 合 计	7	8	9	10	11	12	13

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：威县市场监督管理局

公开08表
金额单位：万元

科目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

“三公”经费及相关信息统计表

公开09表
金额单位：万元

编制单位：威县市场监督管理局

项 目 栏 次	行次	预算数 1	统计数 2	项 目 栏 次	行次	统计数 3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、机关运行经费	22	137.05
(一) 支出合计	2	99.00	66.91	三、国有资产占用情况	22	—
1. 因公出国（境）费	3			(一) 车辆数合计（辆）	23	21
2. 公务用车购置及运行维护费	4	90.00	60.27	1. 部级领导干部用车	24	
(1) 公务用车购置费	5			2. 一般公务用车	25	3
(2) 公务用车运行维护费	6	90.00	60.27	3. 一般执法执勤用车	26	11
3. 公务接待费	7	9.00	6.64	4. 特种专业技术用车	27	
(1) 国内接待费	8	9.00	6.64	5. 其他用车	28	7
其中：外事接待费	9			(二) 单价50万元以上通用设备（台，套）	29	
(2) 国（境）外接待费	10			(三) 单价100万元以上专用设备（台，套）	30	
(二) 相关统计数	11	—	—		32	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—			33	
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—			34	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—			35	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	21		36	
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	140		37	
其中：外事接待批次（个）	17	—			38	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	1,400		39	
其中：外事接待人次（人）	19	—			40	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—			41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—			42	

注：本表反映部门本年度“三公”经费、机关运行经费和国有资产占用情况等相关统计指标。

政府采购情况表

公开10表
金额单位：万元

编制单位：威县市场监督管理局

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	7	8	9	10	11	12
合 计						
货物						
工程						
服务						

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。本部门本年度无预算及支出情况，按要求以空表列示。